

ПРИНЯТО на Педагогическом совете
МБОУДО «Азнакаевская ДШИ»
Протокол № ____ от _____
Секретарь Педагогического совета

УТВЕРЖДЕНО.
Приказ № 93/2 од от 07.09.2016 г.
Директор МБОУДО «Азнакаевская ДШИ»
И. А. Динмухаметов _____

**Положение о порядке перевода обучающихся
с одной образовательной программы на другую
по дополнительным общеобразовательным
программам в области искусств
в МБОУДО «Азнакаевская детская школа искусств»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, Уставом школы.

1.2. Перевод учащихся с одной ОП на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

1.3. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на другую (со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусства на программу художественно-эстетической направленности и общеразвивающую программу в области искусств (в том числе – со сменой специальности);
- с программы художественно-эстетической направленности, общеразвивающей программы в области искусств на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств (в том числе – со сменой специальности).

1.4. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств бюджета муниципального образования г. Азнакаево Республики Татарстан, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения ОП.

1.5. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

1.6. Перевод обучающихся с программ художественно-эстетической направленности и общеразвивающих программ на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств производится в Порядке приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

2. Процедура перевода

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы (Приложение № 1 – образец заявления).

2.2. Заместитель директора по учебной работе (далее заместитель директора) рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия

2.2.1. Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося.

2.2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую обучающийся намерен перейти.

2.2.3. Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

2.2.4. Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического совета школы по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:

– вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);

– класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);

– необходимости до сдачи материала по предметам, если таковая имеется, результаты тестирования.

2.3.5. Вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:

– вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);

– класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);

– необходимости до сдачи материала по предметам, если таковая имеется, результаты тестирования.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося.

2.5. Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

3. Перевод обучающихся по инициативе школы

3.1. Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую ОП.

3.2. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила являются локальным актом Школы, действует исключительно в образовательном пространстве Школы и распространяются на всех участников образовательного процесса;

4.2. Настоящие Правила помещаются:

- на сайте Азнакаевской ДШИ в информационной системе Портал «Электронное образование в РТ»;

- в школе на видном месте для всеобщего ознакомления;

- в сборнике Локальные акты Азнакаевской ДШИ.

Директору МБОУДО «Азнакаевская
ДШИ

(ФИО родителя)

(сотовый телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить перевести моего ребенка _____

(ФИО обучающегося)

Обучающегося в _____ классе _____ срока обучения

преподавателя _____

(Ф.И.О преподавателя)

с образовательной программы _____

(наименование образовательной программы)

на образовательную программу _____

(наименование образовательной программы)

с « _____ » _____ года

дата

подпись