|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  педагогическим советом  МБОУДОД «Азнакаевская  детская школа искусств»  Протокол №\_\_\_ от 01.04.2015 г. | УТВЕРЖДАЮ.  Директор  МБОУДОД «Азнакаевская ДШИ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.А.Динмухаметов |

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**и порядок отбора детей в МБОУ ДОД «Азнакаевская ДШИ» в**

**целях обучения по дополнительнымпредпрофессиорнальным**

**общеобразовательным программам в области искусств**

I. Общие положения

1.1. Правила приёма и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее – образовательные программы в области искусств), разрабатываются школой искусств самостоятельно в соответствии с изменениями, внесёнными в Закон РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» федеральным законом от 16 июня 2011 г. № 145-ФЗ, Рекомендации МК РФ по разработке правил приема детей в детскую школу искусств в целях обучения по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств, на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее – ФГТ).

1.2. Правом поступления в школу искусств пользуются все граждане РФ. Граждане иностранных государств, проживающие на территории РФ, принимаются в школу на общих основаниях.

1.3. Школа искусств объявляет приём детей для обучения по образовательным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.4. В первый класс проводится приём детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет по 8-летнему сроку обучения или от десяти до двенадцати лет по 5-летнему сроку обучения (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ).

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель школы вправе разрешить приём детей для обучения в более раннем возрасте.

1.5. Приём в школу искусств осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. До проведения отбора детей школа искусств вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном школой самостоятельно.

1.6. С целью организации приёма и проведения отбора детей в школе искусств создаются приёмная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.7. При приёме детей в школу искусств директор обеспечивает соблюдениеправ граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приёмной комиссии на всех этапах проведения приёма детей.

1.8. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приёма документов Школа на своём информационном стенде размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств (Положение о приёме и порядке отбора детей, Положение об отчислении и др.);

- условия работы приёмной комиссии, комиссии по отбору детей и апелляционной комиссии;

- количество мест для приёма детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе, а также – при наличии – количество вакантных мест в другие классы (за исключением выпускного);

- сроки приёма документов для обучения в соответствующем году;

- сроки проведения отбора в соответствующем году;

- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);

- систему оценок, применяемую школой искусств при проведении отбора;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;

- сроки зачисления детей в школу.

1.9. Количество детей, принимаемых в школу искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.10. Приёмная комиссия школы искусств обеспечивает функционирование телефонной линии для ответов на обращения, связанные с приёмом детей.

1.11. В школу могут быть приняты дети из других образовательных учреждений соответствующего профиля в порядке перевода (в связи с переездом из другого города и т.д.).

1.12. При приёме ребёнка школа обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, основными образовательными программами, нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.13. С родителями (законными представителями) детей, принятых в школу искусств, заключается Договор об оказании образовательных услуг.

**II. Организация приёма детей**

2.1. Организация приёма и зачисления детей осуществляется приёмной комиссией. Председателем приёмной комиссии является директор школы искусств.

2.2. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором.

2.3. Школа искусств самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году.

2.4. Приём в школу искусств в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Заявление формируется в системе электронного образования на портале **edu-tatar.**

2.5. При подаче заявления представляются следующие документы:

- КОПИИ

- свидетельства о рождении ребёнка;

- документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребёнка;

АНКЕТА по форме ДШИ.

2.6. При поступлении ребенка дополнительно представляются следующие документы:

ИНН ребенка;

СНИЛС ребенка;

МЕДИЦИНСКИЙ ПОЛИС ребенка.

МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА, свидетельствующая о возможности ребенка, обучаться по той или иной образовательной программе;

ФОТОГРАФИЯ РЕБЁНКА 3х4 (2 шт.)

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих хранятся в течение всего срока обучения.

**III. Организация проведения отбора детей**

3.1. Для организации проведения отбора детей в школе искусств формируется комиссия по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой образовательной программы в области искусств отдельно.

3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора из числа преподавателей школы, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Назначаются председатель и заместитель председателя. Секретарь комиссии может не входить в её состав.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей назначается преподаватель, имеющий высшее профессиональное образование или имеющий стаж педагогической работы не менее 15 лет. Председателем комиссии по отбору детей может являться директор школы искусств.

3.4. Председатель комиссии организует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

3.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором из числа работников школы. Секретарь ведёт протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

**IV. Сроки и процедура проведения отбора детей**

4.5. Школа искусств самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году.

4.6. Отбор детей проводится в форме прослушивания, просмотра, показов, устных ответов и др. Формы проведения отбора детей устанавливаются школой с учетом ФГТ.

4.7. Поступающие на музыкальное отделение дети отбираются в ходе прослушивания с целью выявления творческих способностей (музыкального слуха, чувства ритма, музыкальной памяти) и определённых физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств (Положение о критериях отбора на музыкальное отделение ДШИ).

4.8. Поступающие на отделение изобразительного искусства представляют свои рисунки и проходят дополнительные отборочные испытания (Положение о критериях отбора на художественное отделение ДШИ).

4.9. Поступающие на хореографическое отделение ДШИ отбираются в ходе предварительного просмотра и наличие справки о состоянии здоровья (Положение о критериях отбора на хореографическое отделение ДШИ).

4.10.Установленные школой искусств содержание форм отбора и система оценок гарантируют зачисление в школу детей, обладающих творческими способностями и физическими данными, необходимыми для освоения образовательных программ.

4.11. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

4.12. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.13. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведётся протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в школе до окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из них хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в школу искусств на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

4.14. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трёх рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путём размещения пофамильного списка с указанием системы оценок, применяемой в школе, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде школы и официальном сайте.

4.15. Комиссия по отбору детей передаёт сведения об указанных результатах в приёмную комиссию школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

4.16. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору в дополнительно объявленные сроки.

**V. Подача и рассмотрение апелляции.**

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протокол заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

5.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведётся протокол.

5.7. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного (третьего) отбора детей не допускается.

**VI. Порядок зачисления детей в школу искусств**

6.1. Зачисление в школу искусств в целях обучения по образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные школой (не позднее 29 августа).

6.2. Основанием для приёма в школу искусств являются результаты отбора детей.

6.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, школа вправе проводить дополнительный приём в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Сроки дополнительного приёма детей размещаются на информационном стенде школы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года. Сроки дополнительного приёма детей размещаются на информационном стенде школы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года (не позднее 31 августа).

6.4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в образовательное учреждение, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на информационном стенде школы.

6.5. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные школой (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки. В случае если после проведения дополнительного отбора детей остались вакантные места, школа вправе проводить отбор детей в более поздние сроки, а также в течение учебного года при освобождении мест по объективным причинам.

**VII. Заключительные положения**

4.1. Настоящие Правила являются локальным актом Школы, действует исключительно в образовательном пространстве Школы и распространяются на всех участников образовательного процесса;

4.2. Настоящие Правила помещаются:

- на сайте Азнакаевской ДШИ в информационной системе Портал «Электронное образование в РТ»;

- в школе на видном месте для всеобщего ознакомления;

- в сборнике Локальные акты Азнакаевской ДШИ.